



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

ISTITUTO COMPRESIVO SAN MARCO ARGENTANO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado

Via Vittorio Emanuele III n. 16 - 87018 San Marco Argentano (Cs) - Tel.0984512001

Codice Meccanografico: csic8ae00x – Codice Fiscale 98094030784

Sito Web: www.icsanmarcoargentano.edu.it

e-mail: csic8ae00x@istruzione.it - pec:csic8ae00x@pec.istruzione.it

Prot.: vedi segnatura

San Marco Argentano, 08/04/2026

Ai docenti collaboratori del Dirigente scolastico
Al personale Docente di Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado
Ai rappresentanti delle case editrici autorizzati
Al DSGA
Al personale ATA – profilo professionale Assistente Amministrativo
Al sito web dell'Istituto
SEDE

Circ. n. 163

OGGETTO: adozione libri di testo a.s. 2026/2027

VISTO l'art. 25 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165

VISTO il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 ed in particolar modo l'art. 7, comma 2, lettera e l'art. 157

VISTO il D.M. del 27 settembre 2013, n. 781

VISTA la Nota MIUR del 9 aprile 2014, prot. n. 2581 che disciplina le istruzioni per l'adozione dei libri di testo

VISTA la Nota MIUR del 30 marzo 2016 prot. n. 3503

VISTA la nota MIUR del del 6 maggio 2017, prot. n. 5371

VISTO il D.M del 7 agosto 2014 prot.n. 609

VISTA la Legge 8 novembre 2013, n. 128, (articolo 6)

VISTO il D.M. 13 maggio 2020, n. 2

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 97152 del 31 marzo 2026 e la nota prot. 10672 del 31/03/2026 dell'USR Calabria "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2026/2027"

VISTO il D.M. n. 51 del 26 marzo 2026 "Decreto di determinazione dei tetti di spesa della dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di I e II grado – anno scolastico 2026/2027" che applica il tasso previsto al precedente D.M. 43/2012

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca del 27 settembre 2013, n. 781, i citati tetti di spesa sono ridotti del 10% se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b - punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c - punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013)

si forniscono, di seguito, le indicazioni circa gli adempimenti connessi all'adozione dei libri di testo per il prossimo anno scolastico.

Il libro di testo rappresenta nell'ambito dell'autonomia delle istituzioni scolastiche, uno strumento che accompagna i percorsi di apprendimento e contribuisce ad assicurare sistematicità e coerenza all'insegnamento tenendo in considerazione il piano dell'Offerta Formativa, i Piani di Studio e le innovazioni derivanti dall'uso delle tecnologie digitali.

DOTAZIONE LIBRARIA

La nota MIM n. 97152 del 31/03 2026 fornisce indicazioni relativamente all'Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2026/27. Si segnala che i tetti di spesa validi, nel rispetto dei diritti patrimoniali dell'autore e dell'editore – sono stati adeguati al tasso di inflazione programmata per l'anno 2026 pari all'1,5%.

A partire dall'anno scolastico 2026/2027 i contenuti dei libri di testo della prima classe della scuola primaria e della prima classe della scuola secondaria di primo grado devono risultare rispondenti alle Indicazioni nazionali di cui al decreto ministeriale n. 221/2025. I libri di testo degli altri anni di corso della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado continuano a seguire le Indicazioni nazionali per il curriculum di cui al decreto ministeriale n. 254/2012 fino al loro naturale esaurimento. È fortemente auspicata, l'unicità della scelta per anno di corso per dare univocità al progetto formativo d'Istituto.

In ogni caso, la scelta dei libri di testo è espressione della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti che troverà piena realizzazione anche in questa fase della vita scolastica. La valutazione sull'efficacia e sulla ricaduta didattica dei libri di testo nonché la scelta è demandata ai consigli delle classi che li hanno utilizzati.

FASI PER L'ADOZIONE DEI LIBRI DI TESTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2026/27

Come specificato nell'art. 7, comma 2, lettera e) D.Lgs. n. 297/1994, è il Collegio dei docenti a deliberare l'adozione dei libri di testo, sentiti i consigli di interclasse o di classe e, nei limiti delle disponibilità finanziarie indicate dal consiglio di circolo o di istituto.

Nei Consigli di classe/interclasse i docenti presenteranno ai rappresentanti dei genitori i testi da confermare e/o le nuove adozioni da proporre al Collegio dei docenti per l'approvazione, contestualmente, i rappresentanti dei genitori esprimeranno il loro parere sui libri utilizzati dalla classe nel corso dell'anno scolastico.

Saranno i consigli delle classi prime e quarte della scuola primaria e i consigli delle classi prime della scuola secondaria di I grado dell'anno in corso a proporre le nuove adozioni per le medesime classi dell'anno scolastico 2026/2027. Così come le classi intermedie dell'anno in corso proporranno le adozioni in continuità per le medesime classi dell'a.s. 2026/2027.

Per ogni classe il coordinatore curerà la compilazione della griglia di sintesi (modello allegato) da accludere al verbale.

Il Collegio dei Docenti nella seduta che si terrà entro la seconda decade di maggio 2026 delibererà l'adozione secondo le proposte dei docenti. Per le nuove adozioni il docente proponente presenterà una relazione tecnica (modello allegato).

INDICAZIONI OPERATIVE

I docenti possono accedere al catalogo AIE delle opere scolastiche www.adozioniaie.it

Nel Decreto Ministeriale n. 781 del 27/09/2013 sono descritte le caratteristiche tecniche dei libri di testo nelle tre tipologie.

Si raccomanda massima attenzione ai codici ISBN che differiscono per le tre tipologie e soprattutto per le diverse collane proposte dalle case editrici.

- libro di testo in versione cartacea accompagnato da contenuti digitali integrativi (**modalità mista di tipo a**);
- libro di testo in versione cartacea e digitale accompagnato da contenuti digitali integrativi (**modalità mista di tipo b**);
- libro di testo in versione digitale accompagnato da contenuti digitali integrativi (**modalità digitale-tipo c**).

Il DM 51 del 26 marzo 2026 ha definito i tetti di spesa della dotazione libraria per l'a.s. 2026/2027.

Classe	Tetto di spesa
I Anno	€ 303
II Anno	€ 121
III Anno	€ 136

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D.M. n. 51/2026, si sottolinea che eventuali incrementi degli importi indicati devono essere contenuti entro il limite massimo del **20%**.

Ai docenti si ricordano, in modo articolato per i diversi ordini di studio presenti nell'istituto, le fasi della procedura:

- incontri con gli operatori editoriali e presa visione da parte dei docenti delle diverse proposte in commercio al fine di disporre di un quadro esauriente di informazioni sulla produzione editoriale, ferme restando le esigenze di servizio e il regolare svolgimento delle lezioni, Si ricorda che i docenti possono incontrare i suddetti rappresentanti fuori dall'orario di servizio, previa apposita comunicazione al responsabile di plesso, al fine di evitare assembramenti e fattori di disturbo alle attività didattiche. I docenti, terminate le consultazioni, depositeranno nello spazio individuato i libri consultati, affinché i rappresentanti editoriali possano provvedere al loro ritiro (aula docenti o altro ambiente dedicato);
- riunione dei Consigli di Interclasse e di Classe e dei Dipartimenti per formulare le proposte al collegio dei docenti di conferma, di nuova adozione e/o di eventuali strumenti alternativi;
- redazione delle relazioni sulle nuove proposte;
- compilazione, da parte del docente coordinatore, di una scheda di sintesi di tutti i testi proposti per la classe con relativi prezzi e conteggio finale del tetto di spesa raggiunto, cui sono allegate le relazioni per le nuove adozioni. Si ricorda che i testi consigliati possono essere indicati dal collegio solo qualora rivestano carattere monografico o di approfondimento. I libri di testo, quindi, non possono essere compresi fra i testi consigliati, mentre rientrano tra di essi eventuali contenuti digitali integrativi;
- riunione del Collegio dei docenti in cui si motivano le eventuali nuove adozioni e si effettua il controllo del rispetto, per le scuole secondarie, dei tetti di spesa indicati dal D.M. n. 51/2026;
- acquisizione della delibera di adozione

I Signori Collaboratori del Dirigente Scolastico sono incaricati di coordinare le varie fasi necessarie a formalizzare le proposte di adozione.

Qualora si superi il tetto di spesa consentito entro il limite massimo del 20% (quota ridefinita ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D.M. n. 51/2026), la delibera del Collegio, che dovrà esplicitarne la motivazione, sarà poi approvata dal Consiglio di Istituto. Si ricorda che le adozioni deliberate non possono essere modificate ad anno scolastico iniziato.

Il decreto per come stabilito dal D.M. 781/2013 prevede una riduzione dei tetti di spesa per le scuole secondarie di I e II grado:

- del 10% per testi in modalità mista (cartaceo + digitale);
- del 30% per testi in modalità digitale integrale

ULTERIORI PRECISAZIONI

Si ricorda che le scelte effettuate dai docenti dovranno avvenire come di seguito indicato:

SCUOLA PRIMARIA

- Gli insegnanti impegnati nelle classi V adottano per le classi I
- Gli insegnanti impegnati nelle classi III adottano per le classi IV

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

- Gli insegnanti delle classi III adottano per le classi I

Qualora le proposte di adozione, comportassero uno sfioramento del limite di spesa, si ricorrerà all'adozione di altro testo analogo di prezzo inferiore, secondo quest'ordine:

- a) testo di prezzo inferiore già in uso nell'Istituto;
- b) testo di prezzo inferiore, proposto in adozione in altra classe per l'a.s. 2026/2027;
- c) testo di prezzo inferiore presente nei cataloghi editoriali.

Eventuali richieste di adozione/variazione devono pervenire **presso l'Ufficio di Direzione** entro le ore **13:00 del 13 maggio 2026** per poi procedere, con il personale amministrativo, ai successivi adempimenti.

Prima dell'invio e della chiusura delle operazioni, la scheda contenente l'elenco dei libri, scaricata dalla piattaforma AIE, sarà consegnata al personale docente con incarico di coordinatore per una verifica finale dei dati. Gli elenchi dei testi adottati saranno pubblicati sul sito web della scuola nonché sul portale ministeriale "Scuola in chiaro", suddividendo i libri tra obbligatori e consigliati (questi ultimi senza vincolo di acquisto da parte delle famiglie degli studenti).

I dati vanno comunicati online tramite la piattaforma www.adozioniaie.it oppure offline, sempre entro **l'8 giugno 2026**.

Ogni docente è responsabile della correttezza dei dati trascritti sui moduli, su cui è necessario scrivere in modo leggibile, evitando assolutamente qualsiasi correzione e/o cancellatura. Qualsiasi omissione, inesattezza e/o illeggibilità dei dati richiesti (autore, titolo, codice ISBN, etc.) comporterà automaticamente la loro non acquisizione al sistema informatico e il rischio di non adozione del testo.

In particolare, i coordinatori di Classe / Interclasse avranno cura di:

- a) Verificare il rigoroso rispetto del limite di spesa
- b) Acquisire le schede relative alle nuove adozioni da parte di ciascun docente, verificando che siano complete e firmate
- c) Compilare e firmare l'elenco completo delle adozioni per l'a.s. 2025/2026 per la classe interessata.

Si rammenta, infine, che:

- non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte adozionali deliberate;
- è vietato il commercio dei libri di testo ad opera del personale scolastico ai sensi dell'art. 157 del d.lgs. 16 aprile 1994 n. 297. In caso di violazione da parte dei destinatari del divieto, che è rivolto "ai docenti, ai direttori didattici, agli ispettori tecnici ed, in genere, a tutti i funzionari preposti ai servizi dell'istruzione elementare", la richiamata norma minaccia provvedimenti disciplinari.

Alla presente circolare si allegano:

- Nota n. prot. 97152 del 31 marzo 2026
- Griglia riepilogativa libri di testo Scuola Primaria
- Griglia riepilogativa libri di testo Scuola Secondaria di I grado
- Modelli relazione nuove adozioni

Si ringrazia per consueta e fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Aloise Lisa